

工業用水事務に関する一般職員募集について

令和6年3月1日

一般社団法人日本工業用水協会

一般社団法人日本工業用水協会(以下「当法人」という)の職員を次のとおり募集します。

1 法人の概要

(1) 法人の名称：一般社団法人日本工業用水協会

(2) 代表者：代表理事(会長) 金田 学(愛知県公営企業管理者)

(3) 所在地：〒113-0034 東京都文京区湯島1丁目6番8号

(4) 事業目的及び事業内容

工業用水道事業の普及及びその健全な発達を促進するとともに、工業用水に関する知識の普及及び技術の進歩向上を図り、もってわが国産業の発展に寄与することを目的とするため、次のとおり4つの目指すべき方向性に従い、3つの事業を行う。

【目指すべき方向性】

- ① 工業用水道施設の強靱化の促進、BCP策定・改定の促進
- ② 工業用水道事業者の経営改善
- ③ デジタル技術等、広域化等、民間活用の一体的促進
- ④ 2050年カーボンニュートラルの実現、国の経済安全保障の確立に資する取組

【事業】

- ① 要望活動
工業用水に関する国会、政府等に対する要望等
- ② 研究
・ 工業用水に関する調査、研究
・ 見学、視察の実行及び研究会、講演会、講習会、懇談会、展示会等の開催
・ 会誌その他参考図書及び資料等の作成配布
・ 工業用水道用品の規格の研究及び検査
- ③ 情報共有
・ 協会の広報(Webサイトの更新等)
・ 会員間、関係機関との情報共有
・ その他本法人の目的を達成するために必要な事業

2 募集人員

一般職員 1名

3 任期等

令和6年5月1日以降(当初3月の試用期間を経て正式採用)

4 主な職務内容

事業に記載する事務（当法人に所属する会員等との連絡調整を含む）

5 応募資格

次に掲げる条件を満たした個人とする。

- (1)心身ともに健康で、昭和62年4月2日以降に生まれた健康な者
- (2)工業用水道事業及び当法人の目指すべき方向性の達成に熱意や興味のある者
- (3)基本的なパソコン操作ができる者
- (4)暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)でない者
- (5)暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなど、直接的若しくは積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与していない者
- (6)禁固以上の刑に処せられた場合、その執行を終えている者又はその執行を受けることがなくなった者

6 勤務地・勤務時間

- (1)勤務地：東京都文京区湯島1丁目6番8号 中央自動車ビル8階
一般社団法人日本工業用水協会 事務局

- (2)勤務時間（フレックスタイム制）

週38時間45分（7時間45分/日）勤務を基本とするが、時短勤務も可

勤務開始時間は、午前8時30分～9時30分の間で設定（休憩：1時間）

7 休日等

土曜日、日曜日、祝日、12月29日から翌年の1月3日まで
（国家公務員の就業規則に準ずる）

8 給与等

給与は、職歴等を勘案して設定。

例) 30歳：前歴 5年 月給 275,500 期末手当 4.5ヶ月

35歳：前歴 10年 月給 304,900 期末手当 4.5ヶ月

※諸手当等は、国家公務員に準拠。昇給・昇格制度あり。

※通勤手当、退職金は協会規則に沿って支給。

9 募集期間

令和5年3月1日(金)から3月29日(金)まで

10 応募方法

- (1)提出書類(日本語で記載すること。)

①履歴書：学歴、取得資格、職歴等を記載し、写真(3か月以内に撮影したもの)を貼付すること。

※学歴は、義務教育終了以降、年代順に記載すること。

職歴は、法人(団体)名、主な所属部課名・役職等を記載すること。

連絡用の携帯電話番号及びEメールアドレスを記載すること。

② 自己アピール文(A4縦長、横書き、字数自由)

業務経歴とその詳細、応募の動機、等を記載すること。

(2)書類の提出方法

応募書類は、郵送(簡易書留)又は持参による。郵送の際は、封筒の表に「職員応募」と朱書きし、3月29日(金)必着のこと。

送付先：〒113-0034

東京都文京区湯島1丁目6番8号 中央自動車ビル8階

一般社団法人日本工業用水協会 事務局 宛て

(電話 03-6240-0930)

<選考について>

(1)第一次選考(4月中旬)

提出書類を基に審査し、合格者を決定する。応募者全員に対して、書類選考の結果を文書で通知する。

(2)第二次選考(4月下旬)

第一次選考の合格者を対象に面接を行い合否を決定する。

第二次選考の受験者に対して文書で結果を通知する。

<その他留意事項>

(1)応募に係る費用は、応募者の負担とする。

(2)応募書類や選考により取得した個人情報、選考審査のみに使用する。

(3)応募書類は、返却しない。

(4)選考の過程に関する質問は、受け付けない。